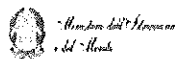
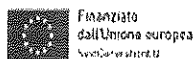


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
USR-LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA LATINA 303

Via Latina, 303 – 00179 ROMA (RM)

17° Distretto – Municipio VII - tel. 06 89371483

Cod. Fisc. 80223110588 - Codice Meccanografico RMIC8CV00V

Cod. IPA istsc_RMIC8CV00V – Cod. Univoco UFA886

e-mail: rmic8cv00v@istruzione.it - PEC: rmic8cv00v@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-vialatina303.edu.it



Ai Componenti del Seggio Elettorale

Alla Commissione Elettorale

Albo

Oggetto: Nomina componenti seggio elettorale – Elezioni del Consiglio d'Istituto 2023-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la O.M. 215 del 15/07/91;

VISTA la O.M. 267 del 04/08/95;

VISTA la O.M. n. 293 del 24 giugno 1996;

VISTA la O.M. n. 277 del 17 giugno 1998;

VISTA la C.M. n. 18 del 7 settembre 2015;

VISTA la nota dell'USR per il Lazio n. 47177 del 14/09/2023;

VISTA la designazione di componenti del seggio effettuata dalla Commissione Elettorale;

NOMINA

Quali componenti del seggio elettorale istituito presso la sede centrale di Via Latina 303 Roma (RM) i seguenti elettori appartenenti alle categorie da rappresentare:

PRESIDENTE	SEGRETARIO SCRUTATORE	SCRUTATORE
Borgia Alessandro	Masiello Diana	Arnese Maria


Il seggio elettorale opererà domenica 26 novembre 2023 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 27 novembre dalle ore 8:00 alle ore 13:30.

Il seggio elettorale si insedierà alle ore 7:50 di domenica 26/11/2023 per le operazioni preliminari e resterà in carica fino al termine degli adempimenti di competenza previsti dall'O.M. 215/1991.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento. Delle operazioni di scrutinio verrà redatto processo verbale – in duplice originale – sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

Il seggio resterà in carica fino all'attribuzione dei posti e alla proclamazione degli eletti.

Il Presidente del seggio provvederà, infine, a consegnare tutti gli atti relativi alle operazioni svolte all'Ufficio di Segreteria della scuola.

 Il Dirigente Scolastico
Rossella Assante del Lecce
Rossella Assante